

Contract:

ご利用開始迄の流れ

Step 1 お問い合わせ

オフィステリアホームページのお問い合わせフォーム
又はお電話にてお問い合わせ下さい。

Step 2 内覧

内覧は事前予約制となります。ご内覧の際にお客様のビジネス
ニーズに沿ったプランとお見積もりをご提案させていただきます。

Step 3 契約お申込

ご希望のプランが決まりましたら、利用申込書及び規約に要する
各種書類をご提出下さい。ご利用開始をお急ぎの場合は、書類を
FAX又はメールで頂きます。原本の提出は審査後で結構です。

Step 4 社内審査後、入会金お振込

弊社にて審査後、入会金及び初月分利用料金のご請求書を発行致
しますので、ご利用開始日一週間前までにお振り込み下さい。

Step 5 ご契約

オフィステリアにてご契約手続きを行います。電話番号や電話応
対方法・FAX転送先アドレス等、サービス開始までに設定の必要
な各項目のヒアリングを行います。

Step 6 各種機器設定及びサービス説明

電話機器や複合機、専用カードの設定を行います。また、受付秘
書による様々なサービスや館内施設についてご説明致します。

Step 7 ルームキー及びカードのお渡し

ご利用開始日にルームキー及びご利用メンバー人数分の専用カー
ドをお渡し致します。

Step 8 ご利用の開始

ご利用開始日までに全ての設定を完了しておりますので、利用開
始日当日から本格的にビジネスを開始して頂けます。
快適なビジネス環境をご満喫下さい。

